

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde 31. januar 2024

18.01.2024

Møde dato	Mødested	møde nr.
31.01.2024	Personalerummet	5-23/24
Møde tidspunkt	Forplejning	
Kl. 16:30-19:30	Sandwich ved skolen JS henter	
Mødeleder / referent	Afbud til	
Rune Venborg / Jakob Andersen	jestr@kolding.dk	

Deltagere

Forældrevalgte: Rune Venborg, Lars Roost, Betina Trip, Per Jørgensen, Sara Lucas, Trine Jørgensen.

Jan Holm Kaack

Inviterede Suppleanter: Louise og Jonas

Medarbejderrepræsentanter: Anette Kruse, Mette Eland

Elevrepræsentanter: Liv og Carla

Skoleleder Jesper Dyrbjerg Strøager

Viceskoleleder Jakob Andersen

Bilag:

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Faste punkter - Nyt fra:
 - a. Formand/næstformand
 - b. Skolen
 - c. Elevrådet
 - d. Medarbejderne
3. Orientering og debat om det seneste tids omtale i medierne, herunder status på ansættelser og vikardækning i februar

- a. Der er kommet 21 ansøgninger til pædagogstillingen, 22 til afdelingslederstillingerne samt 115 til lærerstillingerne. Ansættelsessamtalerne forventes afsluttet 25.01.2024
 - b. Plan for vikardækningen i februar – forventes udmeldt til forældre og elever inden mødet, vi kan drøfte denne.
 - c. Der er fremsendt en forældrehenvendelse til formanden om den seneste tids skriverier om skolen hertil indhold om ledelsen, bestyrelsens arbejde og det generelle informationsniveau både fra ledelse og bestyrelse. Vi vil behandle denne henvendelse og evt. yderligere der måtte komme fra forældre inden mødet.
4. Beslutning omkring skolefoto – der ligger materiale på skolen klar til afhentning, Sara Lucas ville kigge ind i dette og forberede punktet.
5. Orientering om tidsplanen for ny ressourcetildelingsmodel og betydningen for tidsplanen omkring skolens budget 2024. Herunder evt. fastsættelse af ekstraordinært SB møde, da vi er varslet høring på den nye ressourcetildelingsmodel i perioden 08.02 – 21.02 2024.
6. Fastsættelse af tidsplan for revidering/udarbejdelse af øvrige principper jf. aftale på seneste møde
- a. Vi sætter den nødvendige tid af til ovenstående punkter 1-5 og det er vurderingen at det kan blive nødvendigt med et ekstra SB møde så bestyrelsen når det, den har sat sig for i år
 - b. Øvrige principper der skal udarbejdes/revideres
 - i. Nuværende:
 - FORRETNINGSORDEN (revideret aug 2023)
 - REGNSKAB OG BUDGET (revideret nov 2021)
 - UNDERVISNING UNDERVISNINGSMIDLER (revideret nov 2021)
 - ELEVERNES TRIVSEL (revideret jun 2022)
 - SAMARBEJDE MED HJEMMET - SKOLE-HJEM SAMARBEJDE (revideret jun 2021)
 - TEKNOLOGIFORSTÅELSE OG TEKNOLOGIFANTASI (revideret feb 2022)
 - ANTIMOBBESTRATEGI (Af ældre dato)
 - VÆRDIER (af ældre dato)
 - c. Evt. kommende principper:
 - SFO (Udvalg nedsat aug 2023)
 - VÆRDIREGELSÆT (MED AFSÆT I VÆRDIER)
 - MOBILTELEFONER OG DEVICES
 - KOMMUNIKATION
 - INTERNATIONALT SAMARBEJDE
 - DEN HISTORISKE SKOLE
 - SUNDHED
 - INKLUSION

7. Eventuelt

- a.
- b.
- c.

8. Oplæsning og godkendelse af referatet

Planlagte møder

Mødedato	Formøde/dagsordensmøde
Onsdag den 06/03 2024 kl. 16:30 - 19:30	den 28/02 2023 kl. 07:30
Onsdag den 01/05 2024 kl. 16:30 - 19:30	den 17/04 2023 kl. 07:30
Onsdag den 29/05 2024 kl. 16:30 - 19:30	den 15/05 2023 kl. 07:30

Praktiske oplysninger:

- **Formand:** Rune Venborg

- **Næstformand:** Lars Roost

- **Forældrerepræsentanter i ansættelsesudvalg**
 - Jan
 - Rune
 - Lars

- **Kontaktpersoner til klasserne – besøg ved 1. forældremøde**
 - SFO: Sara L.
 - Børnehaveklasse: Jan
 - 1. Årgang: Betina
 - 2. Årgang: Lars
 - 3. Årgang: Vacant
 - 4. Årgang: Sara L.
 - 5. Årgang: Rune
 - 6. Årgang: Jan
 - 7. Årgang: Rune
 - 8. Årgang: Per
 - 9. Årgang: Trine