

Referat til skolebestyrelsesmøde 1. maj 2024

01.05.2024

Møde dato	Mødested	møde nr.
01.05.2024	Personalerummet	7-23/24
Møde tidspunkt	Forplejning	
Kl. 16:30-19:30	Sandwich ved skolen JS henter	
Mødeleder / referent	Afbud	
Rune Venborg / Jakob Andersen	Per, Trine, Sara Lucas, Liv og Karla	

Deltagere

Forældrevalgte: Rune Venborg, Lars Roost, Betina Trip, Per Jørgensen, Sara Lucas, Trine Jørgensen.
Jan Holm Kaack

Inviterede Suppleanter: Louise og Jonas

Medarbejderrepræsentanter: Anette Kruse, Mette Eland

Elevrepræsentanter: Liv og Karla

Skoleleder Jesper Dyrbjerg Strøager

Viceskoleleder Jakob Andersen

Bilag til punkt 4 om værdier udsendes til bestyrelsen mandag den 29.04.2024

Dagsorden

1. Rundvisning i FABLAB, som lokaler, der tænkes ibrugtaget til evt. klub 4.-6. årgang (Kvisten), samt lokale til etablering af mellemform (nu – prøvehandling – august etablering). Samt evt. etablering af indendørs rutschebane (demo)
 - a. Vi mødes i personalerummet og går i samlet flok
 - i. Bestyrelsen noterer, at rummene til FabLab og sproglaboratorium giver en masse nye muligheder for læring på skolen. En meget positiv oplevelse at komme rundt og se lokaliteterne på Kvisten.

2. Godkendelse af dagsorden
 - a. Dagsorden godkendt

3. Faste punkter - Nyt fra:

a. Formand/næstformand

i. Intet nyt

b. Skolen

i. Henvendelse om rengøring i indskoling

1. Rengøring af legetøj. Registrering af rengøring generelt på skolen for at skabe et overblik over omfanget. Ledelsen undersøger hvad det er rengøringen skal gøre rent i de forskellige områder på skolen?

ii. Henvendelse om rygning

1. Jf. Kolding Kommunes retningslinjer er det blevet indskærpet overfor personalet, at der ikke må ryges på skolens matrikel og i arbejdstiden.

iii. Status på Klub til mellemtrinnet

1. Det er på udvalgsrådet BUF den 8. maj. Her vil der blive taget stilling til næste skridt i processen med at skabe en klub for mellemtrinnet på skolen.

iv. Skolen har modtaget en opsigelse fra en naturfagslærer.

Bestyrelsen får en opdatering når der er nyt om ansættelsessituationen.

c. Elevrådet

i. Intet nyt

d. Medarbejderne

i. Der er fuld gang i planlægningen af de mundtlige eksamener.

4. Værdiregelsæt

a. Jan har lavet et udkast til værdierne, dette udsendes mandag sammen med andre skolers eksempler på værdiregelsæt.

i. Arbejdsgruppen ønsker input til retning og proces med medarbejderne

ii. Værdiregelsæt hvad er det – en operationalisering af værdierne

1. Bestyrelsen vil arbejde med værdiregelsættet inspireret af skole og forældres procesværktøj. Bestyrelsen tænker videre og giver input inden næste møde d. 29.5.24. Skolens antimobbestrategi skal indgå i arbejdet. Input skal sendes til arbejdsgruppen senest d. 15.5.24

b. På næste møde 29.05.2024 behandles SFO princip, princip for mobiltelefoni og devices samt Værdiregelsæt

c. Øvrige principper der skal udarbejdes/revideres

i. Nuværende: (hvoraf der er overlap på enkelte principper – dette rettes til efterhånden som bestyrelsen gennemarbejder principperne)

- Forretningsorden (revideret aug 2023)
- Regnskab og budget (revideret nov 2021- budget 24 vedtaget seneste møde)
- Undervisning - undervisningsmidler (revideret nov 2021)

- Elevernes trivsel (revideret jun 2022)
- Samarbejde med hjemmet – skole-/hjemssamarbejde (revideret jun 2021)
- Teknologiforståelse og teknologifantasi (revideret marts 2024)
- Antimobbestrategi (Af ældre dato)
- Unervisningens organisering (revideret dec. 2023)
- **Værdier (under revision på dette møde)**
- **SFO (Under revision - sendt tilbage til udvalg/SFO for konkretisering)**
- **Værdiregelseæt (Under revision på dette møde)**

d. Evt. kommende principper:

- Mobiltelefoner og devices (datasat til 29.05.2024)
- Kommunikation
- Internationalt samarbejde
- Den Historiske Skole
- Sundhed
- Inklusion
-

5. Eventuelt

a.

6. Oplæsning og godkendelse af referatet

Planlagte møder

Mødedato	Formøde/dagsordensmøde
Onsdag den 29/05 2024 kl. 16:30 - 19:30	den 15/05 2023 kl. 07:30

Praktiske oplysninger:

- **Formand:** Rune Venborg
- **Næstformand:** Lars Roost
- **Forældrerepræsentanter i ansættelsesudvalg**
 - Jan
 - Rune
 - Lars
- **Kontaktpersoner til klasserne – besøg ved 1. forældremøde**
 - SFO: Sara L.
 - Børnehaveklasse: Jan
 - 1. Årgang: Betina
 - 2. Årgang: Lars
 - 3. Årgang: Vacant
 - 4. Årgang: Sara L.
 - 5. Årgang: Rune
 - 6. Årgang: Jan
 - 7. Årgang: Rune
 - 8. Årgang: Per
 - 9. Årgang: Trine