

## Referat til skolebestyrelsesmøde 29. maj 2024

29.05.2024

---

<b>Møde dato</b>	<b>Mødested</b>	<b>møde nr.</b>
29.05.2024	Personalerummet	8-23/24
<b>Møde tidspunkt</b>	<b>Forplejning</b>	
Kl. 16:30-19:30	Tapas ved skolen	
<b>Mødeleder / referent</b>	<b>Afbud</b>	
Rune Venborg / Jakob Andersen	Karla, Liv, Jonas	

---

### Deltagere

Forældrevalgte: Rune Venborg, Lars Roost, Betina Trip, Per Jørgensen, Sara Lucas, Trine Jørgensen.

Jan Holm Kaack

Inviterede Suppleanter: Louise og Jonas

Medarbejderrepræsentanter: Anette Kruse, Mette Eland

Elevrepræsentanter: Liv og Karla

Skoleleder Jesper Dyrbjerg Strøager

Viceskoleleder Jakob Andersen

---

Bilag til punktet om værdiregelsæt på mødet

Bilag til punktet om mobiltelefoner og devices på mødet

Bilag til punktet om SFO på mødet

---

### Referat

1. Godkendelse af dagsorden, herunder punkter til evt.
  - a. Dagsordenen er godkendt
  
2. Faste punkter - Nyt fra:
  - a. Formand/næstformand
    - i. Henvendelse vedr. medarbejdertrivsel
      1. Skolen arbejder aktivt med seks initiativer, som kan være med til at øge medarbejdertrivslen på arbejdspladsen. Skolen vil arbejde med at

synliggøre arbejdet med de seks trivselstiltag via forældrerettet kommunikation på sociale medier og aula.

b. Skolen

i. Status på Klub til mellemtrinnet

1. Aftale om samarbejde med Ungdomsskolen om en ny klub, hvis skolen skal stå for klubtilbuddet. Udvalget har ikke taget stilling til om det er en forening, som skal stå for det.

ii. Status på Ansættelser

1. Der er ansat pædagoger i de ledige stillinger med start pr. 1.8.24. Der opslåes en stilling som matematik- og naturfagslærer med vejlederkvalifikationer med start fra 1.8.24.

iii. Undervisningsmiljø vurdering

1. Orientering om ny måling. Skolens generelle trivsel er steget en smule fra 2023 til 2024. Miljøvurderingen opdateres med de nye tal og kommer ud og ligge på hjemmesiden.

iv. Trivselsmåling og Folkeskolens Nationale overgangstest (FNOT)

1. Særligt fokus på et par årgange, hvor der har været et fald i dansk og matematik. Forklaringen har været at testen drillede/teknisk udfordring. Der er efterfølgende taget en ny test, som viser at årgangen er på niveau

v. Status på skoleårets planlægning – processen herfra.

1. Ressourcetimer er skåret i forhold til det først forventede. Fagfordelingen er gået op og vi har de sidste drøftelser i denne uge. Vi skal nu sammen med medarbejderne gentænke hvordan vi skal prioritere ressourcetimerne i det kommende skoleår.

c. Elevrådet

i. Intet nyt

d. Medarbejderne

- i. Der har været udsendt opgaveoversigter for kommende skoleår.

3. Mødematrix og fordeling af klasser kommende skoleår

- a. Temadag i august fra kl. 15-21 og 6 aftenmøder fra kl. 16.30-19.30 på tirsdage i ulige uger.

4. Værdiregelsæt

- a. Udvalget fremlægger udkast til et nyt værdiregelsæt. Bestyrelsen har kommenteret og tilrettet dokumentet og næste skridt er at elevrådet og medarbejdere skal inddrages i forhold til at færdiggøre dokumentet inden endelig godkendelse.

5. Princip om Mobiltelefoni og devices

- a. Udvalget fremlægger udkast. Bestyrelsen har kommenteret og tilrettet dokumentet. Dokumentet er godkendt af bestyrelsen og næste skridt er information til elever og medarbejdere.
6. Princip om SFO
  - a. Konkrete eksempler på inddragelse af eleverne tilføjet – princippet godkendt
7. Øvrige principper der skal udarbejdes/revideres
  - i. Nuværende: (hvoraf der er overlap på enkelte principper – dette rettes til efterhånden som bestyrelsen gennemarbejder principperne)
    - Forretningsorden (revideret aug 2023)
    - Regnskab og budget (revideret nov 2021- budget 24 vedtaget seneste møde)
    - Undervisning - undervisningsmidler (revideret nov 2021)
    - Elevernes trivsel (revideret jun 2022)
    - Samarbejde med hjemmet – skole-/hjemssamarbejde (revideret jun 2021)
    - Teknologiforsåelse og teknologifantasi (revideret marts 2024)
    - Antimobbestrategi (Af ældre dato)
    - Unervisningens organisering (revideret dec. 2023)
    - **Værdier (under revision på dette møde)**
    - **SFO (Under revision - sendt tilbage til udvalg/SFO for konkretisering)**
    - **Værdiregelseæt (Under revision på dette møde)**
    - **Mobiltelefoner og devices (under revision på dette møde)**
  - b. Evt. kommende principper:
    - Kommunikation
    - Internationalt samarbejde
    - Den Historiske Skole
    - Sundhed
    - Inklusion
8. Eventuelt
  - a. Tak for indsatsen til Trine og Per, som udtræder af bestyrelsen, da eleverne forlader skolens 9. klasserne med udgangen af dette skoleår
  - b. Tak til Anette for 19 års tro tjeneste som medarbejdere repræsentant i skolebestyrelsen
  - c. Ros omkring gennemførelsen af årets lejrskoler.
9. Oplæsning og godkendelse af referatet
  - a. Referat godkendt

**Praktiske oplysninger:**

- **Formand:** Rune Venborg
  
- **Næstformand:** Lars Roost
  
- **Forældrerepræsentanter i ansættelsesudvalg**
  - Jan
  - Rune
  - Lars
  
- **Kontaktpersoner til klasserne – besøg ved 1. forældremøde fra kommende skoleår**
  - SFO: Sara L.
  - Børnehaveklasse: Jan
  - 1. Årgang: Betina
  - 2. Årgang: Jan
  - 3. Årgang: Lars
  - 4. Årgang: Sara L.
  - 5. Årgang: Rune
  - 6. Årgang: Jan
  - 7. Årgang: Lars
  - 8. Årgang: Rune
  - 9. Årgang: Jonas