

Referat til skolebestyrelsestemadag 5. september 2024

31.08.2024

Møde dato	Mødested	møde nr.
05.09.2024	Dell	1-24/25
Møde tidspunkt	Forplejning	
Kl. 16:00-21:00	Kaffe og kage samt aftensmad	
Mødeleder / referent	Afbud	
Rune Venborg / Jakob Andersen	Bitten, Kim	
	Fraværende Sara	

Deltagere

Forældrevalgte: Rune Venborg, Lars Roost, Betina Trip, Sara Lucas, Jan Holm Kaack, Louise Juhl Lauritzen, Jonas Wulff Vesterbye

Inviterede Suppleanter: Christine Bro Nielsen, Søren Larsen

Medarbejderrepræsentanter: Mette Eland, Bitten Pave

Inviterede suppleanter: Kim Puggaard

Elevrepræsentanter: Johannes Grønfeldt Jensen, Malou Callesen

Skoleleder: Jesper Dyrbjerg Strøager

Viceskoleleder: Jakob Andersen

Inviterede ledere: Manja Mohr, Thomas Larsen

Bilag til punktet - Høring kommunalt budget link: [Høringer og afgørelser \(kolding.dk\)](https://www.kolding.dk/da/om-kolding/horing-og-afgorelser)

Bilag til punktet - Høring ferieplaner, medsendes

Bilag til punktet – Karrierekompas, medsendes

Bilag til punktet – Bestyrelsens forretningsorden, medsendes

Dagsorden og referat

1. Kaffe og kage
2. Godkendelse af dagsorden, herunder punkter til evt.
 - a. Orientering om mellemform indgår under punkt 5.
3. Velkommen til nye bestyrelsesmedlemmer og nye suppleanter

4. Skolebestyrelsens forretningsorden – skolebestyrelsens arbejde
 - a. Der er tilføjet ændringer i forretningsordenen. Forretningsordenen er godkendt af bestyrelsen på mødet. Udsendes som bilag til referatet.

5. Faste punkter - Nyt fra:
 - a. Formand/næstformand
 - i. Brugernævnsmødet den 2. september
 1. JS orienterer om brugernævnsmødet d.2.9.24
 - b. Skolen
 - i. Skoleårets opstart
 1. JS orienterer. Året er kommet godt i gang. Der er en god stemning blandt medarbejderne. De nye medarbejdere føler sig rigtig godt taget imod og de bidrager med en positiv energi i det nye skoleår.
 - ii. Nyt fra SFO
 1. LA orienterer. 166 børn indskrevet i SFOen. Sommermarkedet var en succes. Der er lavet et årshjul for kommende års GLO. Et udvalg arbejder med at gøre pilespiden til et endnu bedre lærings-og legerum.
 - iii. Sdr. vang på tur til KIE
 1. MO orienterer. SB har med elevrådet været medvirkende til at vi i år har inddraget mere bevægelse i forbindelse med turen. Turen skal evalueres. Cykelturen for 7. og 8. kl. var ikke en god oplevelse. Der ønskes at lærere cykler med 7. og 8. kl. og at 9. kl. så cykler selv. De ældste elever havde brug for mere struktur i forhold til at bevæge sig rundt mellem aktiviteterne.
 - iv. Status på Klub til mellemtrinnet
 1. JS orienterer. Bestyrelsen vil henvende sig til fritidsforvaltningen og forhøre sig om status på klub til mellemtrinnet.
 - v. Status på Økonomi
 1. JS giver orientering.
 - vi. Status på Ansættelser
 1. Der er ansat en husassistent til at hjælpe i køkkenet og i papirdepotet.
 - vii. Koldingundersøgelsen
 1. Obligatorisk trivselsundersøgelse i Kolding Kommune. En del af spørgsmålene er meget abstrakte så der ønskes en evaluering af undersøgelsens spørgsmål. Der evalueres på et kommende personalemøde
 - viii. Skolefoto

1. JS orienterer. Alle årgange skal fotograferes. All har mulighed for at købe en fotopakke. I det kommende år vil vi gå tilbage til 0., 1., 3., 5., 7., 9. årgange.
 - ix. Forældremøderne
 1. En god opbakning på alle årgange. Stort fremmøde på alle årgange.
 - x. Skolefester
 1. Ny form. En skolefest for de yngste og en gallafest for de ældste. Klasseforældrerådet står for en aktivitet på dagen. Hos de ældste er det lærerne der forbereder aktiviteter. Der kan indtænkes forældrehjælp til at give en hånd med til festen for de ældste.
 - xi. Melleform
 1. MO orienterer om melleform som et tilbud til elever i overkrav i skolen.
 - c. Elevrådet
 - i. Skolemøblerne er slidte og de er dårlige at sidde på. Det går udover koncentrationen. Der er et fælles kommunalt kursus for undervisningsmiljørepræsentanter i denne måned.
 - d. Medarbejderne
 - i. En god opstart, men der er også en del børn som overskrider grænser for god opførsel. Skolen arbejder med et forebyggende arbejde for at forhindre grænseoverskridende sprogbrug og lign.
6. Temaarbejder Plenum – gruppe - plenum
- a. Udarbejdelse af skolebestyrelsens årshjul 2024-25 (herunder dagsorden pkt. 7)
 - i. Jonas, Jan
 1. Udkast til årshjul. Endelig vedtagelse af årshjul d. 24.9
 - b. Bestyrelsens årsberetning
 - i. Rune, Louise
 1. Louise orienterer. Udkast til kommentering udsendes på mail og godkendes senest på mødet d. 24.9.
 - c. Princip for skole-/hjemssamarbejde
 - i. Mette, Christina
 1. Trivsel som en del af skole-hjem samtalerne. Fast struktur for forældremøder. Forældrebank som en ressource til skolens aktiviteter. Der skal være et årshjul så forældre kan se hvornår de kan tilbyde deres hjælp. Der tilføjes et punkt til mødet d. 24.9 hvor der nedsættes et udvalg.
 - d. Høringssvar kommunal økonomi, ferieplaner og karrierekompass
 - i. Lars, Søren

1. Der er skrevet et udkast, som sendes til godkendelse. Svaret skal gives senest d. 9.9.
- e. Fondsmidler – læringsmiljøer
 - i. Betina, Malou, Johannes – nye klassemiljøer og måske et fællesrum – elevrådet involveres. Besøg på andre skoler og besøg fra leverandører, som kan vise hvad de kan tilbyde. Møbellageret som mulighed for at skabe nye læringsmiljøer. Involvering af elevrådet og så tilbage i bestyrelsen og et udvalg nedsættes d. 24.9.
7. Øvrige principper der skal udarbejdes/revideres
 - a. Nuværende: (hvoraf der er overlap på enkelte principper – dette rettes til efterhånden som bestyrelsen gennemarbejder principperne)
 - Forretningsorden (revideret aug. 2023)
 - Regnskab og budget (revideret nov. 2021- budget 24 forår 2024)
 - Undervisning - undervisningsmidler (revideret nov. 2021)
 - Elevernes trivsel (revideret jun. 2022)
 - Samarbejde med hjemmet – skole-/hjemssamarbejde (revideret jun 2021 – på dette møde)
 - Teknologiforståelse og teknologifantasi (revideret marts 2024)
 - Anti-mobbestrategi (under revision – sendt i høring hos personale og elever)
 - Undervisningens organisering (revideret dec. 2023)
 - Værdier – værdiregelsæt (under revision – sendt i høring hos personale og elever)
 - SFO (revideret maj 2024)
 - Mobiltelefoner og devices (revideret maj 2024)
 - b. Evt. kommende principper:
 - Kommunikation
 - Internationalt samarbejde
 - Den Historiske Skole
 - Sundhed
 - Inklusion
8. Eventuelt
 - a. Datoer for møder og formøder
 - b. Vive
 - i. Interview på skolen af leder, elever, lærere og bestyrelsesmedlemmer. Lars og Jan deltager på Teams.
 - c.
9. Oplæsning og godkendelse af referatet
10. Middag

Planlagte møder

Mødedato	Formøde/dagsordensmøde
Tirsdag den 24.09 2024 kl. 16:30 - 19:30	Tirsdag den 17.09 2024 kl. 07:30
Tirsdag den 19.11 2024 kl. 16:30 - 19:30	Tirsdag den 12.11 2024 kl. 07:30
Tirsdag den 28.01 2025 kl. 16:30 - 19:30	Tirsdag den 14.01 2025 kl. 07:30
Tirsdag den 11.03 2025 kl. 16:30 - 19:30	Tirsdag den 04.03 2025 kl. 07:30
Tirsdag den 06.05 2025 kl. 16:30 - 19:30	Tirsdag den 29.04 2025 kl. 07:30
Tirsdag den 17.06 2025 kl. 16:30 - 19:30	Tirsdag den 10.06 2025 kl. 07:30

Praktiske oplysninger:

- **Formand:** Rune Venborg

- **Næstformand:** Lars Roost

- **Forældrerepræsentanter i ansættelsesudvalg**
 - Jan
 - Rune
 - Lars

- **Kontaktpersoner til klasserne – besøg ved 1. forældremøde**
 - SFO: Sara L.
 - Børnehaveklasse: Jan
 - 1. Årgang: Betina
 - 2. Årgang: Jan
 - 3. Årgang: Lars
 - 4. Årgang: Sara L.
 - 5. Årgang: Rune
 - 6. Årgang: Jan
 - 7. Årgang: Lars
 - 8. Årgang: Rune
 - 9. Årgang: Jonas