

Referat af skolebestyrelsesmøde 24. september 2024

24.09.2024

Møde dato	Mødested	møde nr.
24.09.2024	Dell	2-24/25
Møde tidspunkt	Forplejning	
Kl. 16:30-19:30	Sandwich	
Mødeleder / referent	Afbud	
Rune Venborg / Jesper Strøager	Jakob, Bitten kommer senere, Søren, Johannes	

Deltagere

Forældrevalgte: Rune Venborg, Lars Roost, Betina Trip, Sara Lucas, Jan Holm Kaack, Louise Juhl Lauritzen, Jonas Wulff Vesterbye

Inviterede Suppleanter: Christine Bro Nielsen, Søren Larsen

Medarbejderrepræsentanter: Mette Eland, Bitten Pave

Elevrepræsentanter: Johannes Grønfeldt Jensen, Malou Callesen

Skoleleder: Jesper Dyrbjerg Strøager

Viceskoleleder: Jakob Andersen

Bilag til punktet – Høring tildeling til SFO (medsendes)

Bilag til punktet – Budgetforlig (medsendes)

Bilag til punktet – Årshjul (medsendes)

Bilag til punktet – Skolebestyrelsens årsberetning (udkast fra udvalget udsendes inden mødet)

Bilag til punktet – Rest af princip A/B (medsendes)

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden, herunder punkter til evt.
 - a. Godkendt
 - b.

2. Faste punkter - Nyt fra:

a. Formand/næstformand

i. Forældrehenvendelser

1. Skolepatruljer

- a. Der skal orienteres til alle forældre, at der ikke af tale om skolepatrulje, men blot en gårdvagt, der er ved lågen nede, og vejen oppe hver dag kl. 07:50. Ledelsen har fredag den 20.09.2024 i nyhedsbrev til medarbejderne indskærpet, at man passer sin vagt.

2. Egenbetaling.

- a. Henvendelsen går på opfordring til at anskaffe formelsamling på 8. årgang. Der kan lånes på skolen, men disse må der ikke skrives i.

ii. Status på henvendelse vedr. klub tilbud til mellemtrinnet

1. Skolebestyrelsen følger op på manglende fremdrift.

b. Skolen

i. Lærerstuderende – ny læreruddannelse

1. JS orienterede – i år - 3 grupper studerende i udstrakt praktik over 2 år.

ii. Forældrehenvendelse:

1. Ensretning af Søndervang

- a. Ledelsen undersøger til kommende møde, Hvad er det for et projekt omkring styring af trafik der har kørt på Dalby Skole, og hvad var erfaringerne. Jonas undersøger diverse trafikforhold ved kommunen.

iii. Budgetforlig

1. Js orienterede

c. Elevrådet

- i. Elevrådet har travlt med at planlægge trivsels-/motionsdag 11.10.2024
ii. Elever fra elevrådet til UMR – undervisningsmiljørepræsentant - kursus ved DCUM 03.10.2024

d. Medarbejderne

- i. Der har været sprog-fagdag – en god dag.
ii. Der er ændret i personalerummet, så der nu også er sofaer, og at lokalet skal være et pauserum – møder skal holdes i andre lokaler.
iii. Der arbejdes fortsat med krænkelser og hvordan vi kan arbejde videre med det.
iv. Der opleves et godt socialt fællesskab i personalegruppen, de nye medarbejdere er kommet godt ind i "flokken".

- v. Personalet er pt. optaget af Folkeskolens National Overgangstest i dansk og matematik, samt gennemførelse af trivselsmålingen "Koldingundersøgelsen"
 - vi. Der arbejdes systematisk med hvordan data kan udnyttes til at lave tiltag i klasserne som styrker de 3 nationale fokusområder i dansk/skriftsprog – matematik og trivsel.
3. Udkast til årshjul fra 05.09.24
- a. Tilretning og endelig godkendelse
 - i. Godkendt med få rettelser – sendes ud med referatet.
4. Hørings på ny tildelingsmodel til SFO
- a. Opsamling fra informationsmødet 17.09.24
 - b. Nedsættelse udvalgt til evt. høringssvar
 - i. JS svarer til forvaltningen at SB ikke ønsker at afgive høringssvar.
5. Rest af gamle principper A/B
- a. Hvad skal der ske med disse rester
 - i. Disse er drøftet og slettes.
6. Skolebestyrelsens årsberetning
- a. Tilretning og endelig godkendelse
 - i. Formanden læser igennem og der rettes lidt i indledningen – herefter udsendes den.
7. Princip for skole-/hjemssamarbejde
- a. Med udgangspunkt i temadrøftelsen 05.09.24 nedsættes udvalg til udformning til af forslag til princip – punkt på kommende dagsorden.
 - i. JS, JA, Christina, Mette – JA indkalder til møde en eftermiddag Fra 15;30
8. Skolefest
- a. Af årshjulet fremgår at dette punkt skal på september-mødet
 - i. Udvalget der planlægger skolefesten opfordres til at medtænke om forældrene kan have en særlig opgave omkring afviklingen af Gallafesten for de ældste. Hvis man kan beskrive en konkret opgave inden 01.11.2024 vil skolebestyrelsen være behjælpelige med at nudge forældre til at melde sig til opgaverne.
9. Undervisningsmiljø og fondsmidler
- i. Nedsættelse af udvalg
 - 1. JA, Betina, Louise, Malou, Johannes – JA indkalder til 1. møde

10. Eventuelt

- a. Sprogbrug kan med fordel også inddrages på forældremøderne. Der kan med fordel laves et dialogmateriale – med diverse mulige udsagn.
- b.

11. Oplæsning og godkendelse af referatet

- a. Godkendt

Planlagte møder

Mødedato	Formøde/dagsordensmøde
Tirsdag den 19.11 2024 kl. 16:30 - 19:30	Tirsdag den 12.11 2024 kl. 07:30
Tirsdag den 28.01 2025 kl. 16:30 - 19:30	Tirsdag den 14.01 2025 kl. 07:30
Tirsdag den 11.03 2025 kl. 16:30 - 19:30	Tirsdag den 04.03 2025 kl. 07:30
Tirsdag den 06.05 2025 kl. 16:30 - 19:30	Tirsdag den 29.04 2025 kl. 07:30
Tirsdag den 17.06 2025 kl. 16:30 - 19:30	Tirsdag den 10.06 2025 kl. 07:30

Praktiske oplysninger:

- **Formand:** Rune Venborg

- **Næstformand:** Lars Roost

- **Forældrerepræsentanter i ansættelsesudvalg**
 - Jan
 - Rune
 - Lars

- **Kontaktpersoner til klasserne – besøg ved 1. forældremøde**
 - SFO: Sara L.
 - Børnehaveklasse: Jan
 - 1. Årgang: Betina
 - 2. Årgang: Jan
 - 3. Årgang: Lars
 - 4. Årgang: Sara L.
 - 5. Årgang: Rune
 - 6. Årgang: Jan
 - 7. Årgang: Lars
 - 8. Årgang: Rune
 - 9. Årgang: Jonas