

Referat til skolebestyrelsesmøde 04. september 2025

4. september 2025

Møde dato	Mødested	møde nr.
04.09.2025	Lokale 48	1 25/26
Møde tidspunkt	Forplejning	
Kl. 15:00 – 20:00	Kaffe og kage/frugt undervejs Take away fra Ma Luca (Pizza/Pasta)	
Mødeleder / referent	Afbud til	
Rune Venborg / Jakob Andersen	Lapo@kolding.dk Jakob Andersen kommer kl. 17.00 Louise Lauritsen kommer kl. 17.00 Afbud fra begge medarbejdersuppleanter Fraværende Sara Lucas, Christina Bro Nielsen	

Deltagere

Forældrevalgte: Rune Venborg, Lars Roost, Sara Lucas, Jan Holm Kaack, Louise Juhl Lauritzen, Jonas Wulff Vesterbye, Christina Bro Nielsen
Inviterede Suppleanter: Søren Larsen
Medarbejderrepræsentanter: Mette Eland, Bitten Pave
Inviterede medarbejdersuppleanter: Bothilde Arnbjerg og Charlotte Holck
Elevrepræsentanter: Sara Bach Nielsen
Skoleleder: Jesper Dyrbjerg Strøager
Viceskoleleder: Jakob Andersen
Inviterede ledere: Thomas Larsen, Manja Mohr

Bemærkninger

Kaffe, kage og frugt fra kl. 15:00, pauser undervejs middag ca.19:15
Gældende forretningsorden for skolebestyrelsen på Sdr. Vang er vedlagt som bilag.
Seneste årshjul for skolebestyrelsen på Sdr. Vang er vedlagt som bilag.
Gældende principper for Sdr. Vang er der linket til i dokumentet
Skolens fysiske udviklingsplan (FUP 2021) vedlagt som bilag

Dagsorden og referat

1. Godkendelse af dagsorden
 - a. Dagsorden godkendt

2. Præsentation af bestyrelse og nye medlemmer

- a. Betina Vedelgardt Trip er udtrådt og suppleant Christina Bro Nielsen indtræder som menigt medlem af bestyrelsen
- b. Ny elevrepræsentant Sara Bach Nielsen
- c. Nye medarbejdersuppleanter: Botilde Bybjerg og Charlotte Holck

Bordet rundt.

3. Faste punkter - Nyt fra:

a. Formand/næstformand

i.

b. Skolen

i. Opstart.

- 1. Fantastisk opstart. God stemning. God fælles tur til Geografisk have. Møder bliver implementeret med succes

ii. Trafik

- 1. Kæmpe succes med hjertezone. Respekteres af langt de fleste forældre. Politiet forventes at føre tilsyn snarest.
- 2. Flest selvtransporterende i de forskellige afdelinger, er kåret. 1.B, 5.B og 7.B var vindere
- 3. Nabo har observeret at få biler kører den forkerte vej
- 4. Skolen informerer igen på AULA i en positiv tone.
- 5. Personalets p-plads kan ikke benyttes, med mindre man kommer før kl. 7.30. Det er ærgerligt.

iii. Klub

- 1. Henvendelse fra bestyrelsesmedlemmer til presse og forvaltning
 - a. Skolelederen ærgrer sig over at være blevet involveret i en pressemeddelelse, selvom ledelsen ikke kan være en del af en sådan.
- 2. Forældrehenvendelse til forvaltningen
 - a. Handler om indholdet i klubben
 - b. Børnene må bruge mobiltelefoner i klubben. Klubben vil ikke tage ansvar for om børnene bruger skærm eller ej.
 - c. Nysgerrig på hvilke aktiviteter, der udbydes? Børnene mangler en aktivitetsplan, så de ved hvad der skal ske.
 - d. Betalingsmodellen er uhensigtsmæssig for mindre stærke familier. Friplads er svære at betale halvårligt
 - e. Bemanning er kritisk og det er bekymrende at personalet er inaktive når forældre besøger klubben.
 - f. Børnene oplever ikke at blive involveret.

- iv. Sdr. Vang på tur
 - 1. Fællesskabstur.
 - 2. De næste år bliver vi i Geografisk have, eventuelt med andre emner, som fokus.
 - v. Transportpuljen
 - 1. Der er ikke blevet brugt mange penge fra transportpuljen.
 - 2. Medarbejdere bliver informeret om i Update, at bruge pengene fra klassekassen og evt. transportpuljen, så vi kan komme ud af huset.
 - vi. Beredskabsplaner
 - 1. Varslet brandøvelse og alarmøvelser foregik uden problemer i dag.
 - 2. Personalet har fået gennemgået alle beredskabsplaner den første dag efter sommerferien.
 - vii. Ansættelser
 - 1. Ansat en pædagog (særlig stilling) Alexander pr. 15/9-01/10 til foreløbigt 31.07.2026, 2 Medhjælpere Marie og Freja som erstatning for Laura og Tjalfe. Nye tilkaldevikarer: Emil og Mia
 - viii. Vikarkorps: de 4 pædagogmedhjælpere Lise Yauqub, Freja og Marie samt Dorthe Toft, Niels Kjestrup, Søren, Anton og Hamza
 - ix. Nedsættelse af ansættelsesudvalg for 2025/26
 - 1. Er det fortsat Rune, Jan og Lars, der deles om opgaven? (1-2 deltagere til samtaler)
 - 2. Jonas bliver en del af ansættelsesudvalget.
- c. Elevrådet
- i. Ønske fra elevrådet om at få en madordning. Kantine eller lign.
 - ii. Prøveperiode med at 9. klasse må gå i 365 i den store spisepause.
 - iii. Det tages på som et punkt næste gang. Der opfordres til at elevrådet får en skriftlig besvarelse.
 - iv. Jonas og Mette undersøger forskellige udbydere af skolemad inden næste møde.
- d. Medarbejderne
- i. Edison starter op om lidt på 6. årgang. Forældre er inviteret til at høre elevernes pitch inden de skal på IBC.
 - ii. Der er startet en lektiecafe i SFOen samt højtlesning på biblioteket på flere sprog i samarbejde med forældre.
 - iii. Planlægning af historisk dag er i fuld gang. Alle glæder sig
 - iv. Erasmus-projekt, hvor 8. årgang skal på tur til Prag i en uge.
 - 1. Forældreunderskrifter – med samtykke omkring gældende regler for eleverne i forhold til det pågældende land.
 - v. 3. klasse skal til Tyskland med deres venskabsklasser
 - vi. 9. klasserne skal til Flensburg.
 - vii. Fed opstart med god stemning og glade kollegaer

viii. Rigtig god legepatrulje – der er fuld af energi

4. Repræsentanter fra KIF/Klub kommer 15:45-16:00 for at få en dialog om det gode samarbejde – fremadrettet
 - a. Frustration inden ferien, om at der ikke var noget information. Det er væk nu.
 - b. Der er stor glæde hos 4. årgang til at der er et klub-tilbud.
 - c. Det største samtaleemne på 4. årgangs forældremøde var det store forbrug af skærm.
 - d. Forældrene vil gerne bakke op om fællesskabet. Lige nu opleves det som opbevaring. Børnene kender ikke til fremtidige aktiviteter.
 - e. Klubben vil gerne lave en aktivitetskalender. De laver aktiviteter.
 - f. Klubben har brug for forældreopbakning til at skærm ikke er en del af klubben. Det er der stor opbakning til i bestyrelsen. Bestyrelsen forventer at klubben tager ansvar for et tilbud, der motiverer til en mere skærmfri klub.
 - g. Klubben vil lave et initiativ om at alle skal deltage i en aktivitet ½ time hver dag.
 - h. Klubben er udfordret af, at børnene kommer på forskellige tidspunkter.
 - i. Det der skal til for at der kommer tilslutning til klubben på længere sigt, vil være at der kommer mindre skærmtid og mere tydelighed omkring aktiviteter.
 - j. Lige nu er der lidt under 30 tilmeldte. Langt de fleste er 4. klasser.
 - k. Skolen vil gerne være behjælpelig med at klubbens medlemmer kan få fri på samme tid, når der er ture ud af huset.
5. Evaluering af skolebestyrelsens arbejde det forgangne år.
 - a. Bestyrelsen havde til hensigt at lave mere imellem møderne, end tidligere år.
 - b. Bestyrelsen oplever at have nået meget mere i sidste skoleår end før.
 - c. Bestyrelsen vil gerne lave færre principper, og i stedet fokusere på at indarbejde principperne i organisationen
 - d. Ønske om at arbejdet bliver mere praksisnært, ligesom hjertezonen.
 - e. Det virker godt med arbejdsgrupper, som skal præsentere materiale på et bestemt tidspunkt.
 - f. Ledelsen har et ønske om at det i højere grad er bestyrelsen der driver flere initiativer.
 - g. Hvad skal vi prioritere i dette skoleår? Det, der giver bestyrelsen energi.
 - h. Skal Sdr. Vang Skoles værdier diskuteres / og hvad står Sdr. Vang Skole for?
6. Evaluering af de nye ringetider og implikationer i forhold til kommende skoleårs planlægning
 - a. Genbesøg af princippet for skoledagens organisering i forhold til prioriteringsliste
 - i. 6. klasserne møder i dette skoleår kl. 10.00 en gang om ugen ligesom sidste år.

- ii. Timefordelingsplanen kan gennemgås mere grundigt med eksempler fra ledelsen i foråret 2026. Herefter kan der eventuelt ændres i princippet.
- iii. Princippet gennemgås på samme tidspunkt.
- iv. Eventuelle punkter til drøftelse ift. principændringer:
 - 1. Prioriteringsliste – hvis der er et ønske om at mellemtrinnet slutter skoledagen på samme tid, eventuelt er det kun 4. klasserne.
 - 2. Prioriteringsliste – hvis alle elever SKAL starte skoledagen kl. 8.00
- b. Nye erfaringer med overgangen til SFO (LA)
 - i. Rigtig god opstart i SFO – kortere skoledag og udeordning i de første 45 min.
 - ii. Alle medarbejdere møder ind 15 min før, og briefer hinanden på hvad dagen bringer.
 - iii. Den nye pædagog bliver et anker i SFOen så elever, som har det svært i skolen også kan hjælpes i SFOen.

7. Opstart workshops / stationer

- a. Bestyrelsens årshjul (Jan, Jonas)
 - i. Forretningsorden (se bilag)
 - ii. Eksisterende principper [Principper | Sdr-Vang-Skole](#)
 - iii. Hvad skal ambitionsniveauet være
 - 1. Der er 1 år tilbage af denne bestyrelsesperiode
 - 2. Skitser til arbejdet i bestyrelsens år 4 (se bilag - årshjul)
 - iv. Årshjul bliver sendt til Jonas, som har en revideret version med næste gang.
- b. Læringsmiljøer (Mette E, Jakob, Sara, Søren, Rune)
 - i. Analyse af skolens fysiske udviklingsplan (FUP 2021)
 - ii. Plan for arbejdet de kommende år.
 - iii. Ansøgninger til anlægspuljen 2026 frist 01.11
 - 1. Udfordringer med at finde fondsmidler
 - 2. Man kan lægge midler til side i budgettet – med særligt fokus på 5.-7. årgangs møbler.
 - 3. Hvordan kan grupperum / fællesrum bruges optimalt.
 - 4. Frikvartersindsats: Lærerstyrede aktiviteter for elever. Eksempel med gym 2.
 - 5. Fokus på at søge midler til F/K og biologi lokalet = kan de slås sammen
- c. Forældreinvolvering/forældrebank (Bitten, Thomas, Louise, Lars)
 - i. Konkrete initiativer til opstart af forældrebank
 - ii. Hvad er næste skridt i øget forældreinvolvering
 - 1. Små skridt henimod en forældrebank.

2. Målet er at forældre kan byde ind i en classes aktivitetsplan på forældremøde i kommende skoleår.
 3. PU står for at planlægge retningen for kommende skoleår.
 4. Prøvehandlinger: Sprogdag med forældre fra andre kulturer, Skolefest, Juleklippedag, SFO med højtlesning.
8. Besøg fra mellemformen 17:00 - 17:40
 - a. Personalet og en forælder vil orientere om de erfaringer vi allerede har gjort med mellemformen og hvordan fund i forårets trivselsmåling har ledt til indsatsplanen for i år
 - i. Mellemformen hedder nu Pusterummet.
 - ii. Se vedsendte PPT
9. Fortsættelse af workshops
 - a. Opsamling i plenum og beslutning af indsatser (se opsamling ved punktets start)
10. Vikardækning 2024/25 samt aug. 2025
 - a. Ledelsen medbringer data på vikardækning i ovenstående periode
 - b. Beslutning om vikardækningsprincip i KK
 - c. Plan for fremtidigt tilsyn med vikardækning
 - i. Bestyrelsen vedtager, at der ikke er brug for et princip.
 - ii. Bestyrelsen kigger på den kvartalsmæssige opgørelse, som sendes til kommunen.
11. Eventuelt
 - a. Info til naboer om datoer for særlige events. Det handler om støj og biler.
 - b. Skolen udtænker en plan for at give en melding til naboerne ved særlige events.
12. Oplæsning og godkendelse af referatet
 - a. Godkendt
13. Spisning og tak for i dag.

Planlagte møder

Mødedato	Formøde/dagsordensmøde
Torsdag 04.09.25 kl. 15.00 – 20.00	12.08.25 15:00-16:00 + efterfølgende aftaler
Tirsdag 07.10.25 kl. 16:30 - 19:30	29.09.25 07:30-08:30
Tirsdag 11.11.25 kl. 16:30 - 19:30	03.11.25 07:30-08:30
Tirsdag 20.01.26 kl. 16:30 - 19:30	12.01.26 07:30-08:30
Tirsdag 17.03.26 kl. 16:30 - 19:30	09.03.26 07:30-08:30
Tirsdag 12.05.26 kl. 16:30 - 19:30	04.05.26 07:30-08:30
Tirsdag 16.06.26 kl. 16:30 - 19:30	08.06.26 07:30-08:30
Brugernævnsmøde 06.10.25 19:00-21:00 sted følger (sandsynligvis hele SB) Brugernævnsmøde xx.xx.26 19:00-21:00 sted følger (sandsynligvis hele SB)	

Praktiske oplysninger:

- **Formand:** Rune Venborg
- **Næstformand:** Lars Roost
- **Forældrerepræsentanter i ansættelsesudvalg**
 - Jan
 - Rune
 - Lars
 - Jonas
- **Medarbejderrepræsentanter i ansættelsesudvalg**
 - Mette
 - Bitten
- **Kontaktpersoner til klasserne – besøg ved 1. forældremøde**
 - 0. Årgang: Lars
 - 1. Årgang: Jonas
 - 2. Årgang: Jan
 - 3. Årgang: Jan
 - 4. Årgang: Lars / Jonas
 - 5. Årgang: Christina
 - 6. Årgang: Lotte
 - 7. Årgang: Christina
 - 8. Årgang: Lars
 - 9. Årgang: Christina